



Comune di Arnara

(Provincia di Frosinone)

Via Dei Fossi, 10 – P.I. 00274910603 – COD. FISC. 80001610601 Tel. 0775/231079 –
SITO WEB: www.comune.arnara.fr.it e-mail: info@comune.arnara.fr.it

Prot. _____ del _____

Decreto n. 16 del 31.12.2024

OGGETTO: Art. 50, comma 10, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267. Attribuzione della Responsabilità dell'Assegnazione della Responsabilità dell'Area di Segreteria-Affari Legali e Personale.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente, recita: *“Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali”*;

VISTO il comma 23 dell' art. 53 della Legge 3.12.2000 n. 338 (Legge finanziaria 2001), così come modificato dal comma 4 dell' art. 29 della Legge 28.12.2001, n.448 (Legge finanziaria 2002), che prevede la possibilità per gli enti locali con popolazione inferiore a 500 abitanti di attribuire ai componenti dell' organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale, in deroga al principio di separazione tra indirizzo - controllo e gestione;

CONSIDERATO che l'Area di Segreteria- Affari Legali e Personale risultano attualmente essere vacanti;

CONSIDERATO che nelle more di approvazione di un nuovo organigramma organizzativo dell'Ente si rende necessario procedere alla nomina di un nuovo Responsabile dell'Area di Segreteria- Affari Legali e Personale in via sostitutiva;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 30.09.2006 avente ad oggetto *“Approvazione modifiche Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi”*;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla individuazione del soggetto cui attribuire temporaneamente l'incarico di sostituzione di responsabile dell'Area di Segreteria - Affari Legali e Personale, al fine di garantire la continuità delle attività proprie del medesimo settore;

RITENUTO, quindi opportuno, per ragioni inerenti la funzionalità dell'organizzazione amministrativa ed al fine di garantire un regolare svolgimento dell'azione amministrativa in stretta coerenza con le disposizioni di legge, di avvalersi della facoltà prevista dalla normativa sopra richiamata, di assegnare la Responsabilità dell'Area di Segreteria- Affari Legali e Personale al sottoscritto;

ATTESO che la predetta soluzione organizzativa realizza inoltre un contenimento della spesa di personale in capo all' Ente;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 2000;

DECRETA

Per le motivazioni suesposte:

- di disporre l'attribuzione al sottoscritto dell'area di Segreteria- Affari Legali e Personale, avvalendosi della facoltà prevista dal comma 23 dell'art. 53 della Legge 23.12.2000 n. 388 (Legge finanziaria 2001);

- di dare atto che la presente assegnazione ha carattere temporaneo nelle more di approvazione di un nuovo organigramma organizzativo dell'Ente e comunque non può eccedere la durata del mandato amministrativo del Sindaco;

- di disporre la pubblicazione del presente decreto all' Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi nonchè all' interno della sezione "Amministrazione Trasparente".

Il presente decreto è immediatamente esecutivo ed efficace.

Arnara, 31.12.2024

